

CÓMO CUMPLIMENTAR EL MODELO 046 PARA LA EXPEDICIÓN DEL TÍTULO

PARA SOLICITAR LA EXPEDICIÓN DEL TÍTULO ES NECESARIO REALIZAR PREVIAMENTE EL PAGO DE LA TASA MEDIANTE EL MODELO 046. PARA ELLO SEGUIREMOS LOS SIGUIENTES PASOS:

1. ACCEDER AL MODELO 046 EN LA PÁGINA DEL [PORTAL TRIBUTARIO](#) O A TRAVÉS DEL SIGUIENTE ENLACE: [MODELO 046](#).
2. UNA VEZ ABIERTO EL FORMULARIO, CUBRIR EL APARTADO “DECLARANTE / SUJETO PASIVO” CON LOS DATOS PERSONALES DEL ALUMNO:

The screenshot shows the 'Modelo 046' form on the website of the Junta de Castilla y León. The form is titled 'DATOS PARA LA GENERACIÓN DE LA TASA/PRECIO PÚBLICO'. It includes a header with logos for the Junta de Castilla y León, 'Europa impulsa nuestro crecimiento', and 'UNIÓN EUROPEA Fondo Europeo de Desarrollo Regional'. The form contains several fields for personal and address information, marked with an asterisk to indicate they are mandatory. The fields are: NIF, Apellidos y nombre o razón social, Teléfono, Tipo de vía, Nombre de la vía, Número, Portal, Escalera, Piso, Puerta, Provincia, Municipio, and Código postal. There is also a 'Consulta' button and a 'Campos obligatorios' note.

3. A CONTINUACIÓN, DEBÉIS CUMPLIMENTAR EL APARTADO “DATOS ESPECÍFICOS” CON LOS DATOS QUE SE MUESTRAN A CONTINUACIÓN:

The screenshot shows the 'Datos específicos' form. It includes a 'Ayuda' button in the top right corner. The form contains the following fields: Fecha de devengo (with a calendar icon), Provincia en la que radica el Órgano Gestor, Centro Gestor, and Código Territorial. Below these fields is a section for 'Órgano Gestor' with a text input field. At the bottom, there is a section for 'Tasa/Precio Público' with two radio buttons: 'Tasa' (selected) and 'Precio Público'. A 'Seleccionar Tasa/Precio Público' button is located below the radio buttons.

DATOS ESPECÍFICOS:

FECHA DE DEVENGO: Fecha en la que se hace el pago. **(dd/mm/aaaa)** -

PROVINCIA EN LA QUE RADICA EL ÓRGANO GESTOR: Elegir del desplegable **LEÓN**

CENTRO GESTOR: Elegir del desplegable **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN**

ÓRGANO GESTOR: **DIRECCIÓN PROVINCIAL EDUCACIÓN LEON – CIFP PONFERRADA**

4. SELECCIONAR LA OPCIÓN “TASA”:

Tasa/Precio Público: *

Tasa

Precio Público

Seleccionar Tasa/Precio Público *

5. SELECCIONAR LA TASA 307.2.0 → TASA POR LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS Y CERTIFICADOS

Tasa/Precio Público: *

Tasa

Precio Público

Seleccionar Tasa/Precio Público *

307.2.0 Tasa por la expedición de títulos y certificados y por la realización de pruebas en el ámbito de las enseñanzas no universitarias.

Expedición de títulos y certificados.

- Título de Bachiller (todas las modalidades)
- Título de Técnico Superior de Formación Profesional, de Artes Plásticas y Diseño, de Técnico Deportivo Superior, título profesional de Música, título profesional de Danza, título de Técnico de las Enseñanzas Profesionales
- Título de Técnico de Formación Profesional, de Artes Plásticas y Diseño, de Técnico Deportivo, Certificado de nivel avanzado de Idiomas, Certificado de competencia general del nivel Intermedio B2 de Idiomas
- Título Superior de Música, de Arte Dramático, de Artes Plásticas (Vidrio y Cerámica), de Diseño, o de Conservación y Restauración de Bienes Culturales y título de Máster de Enseñanzas Artísticas Superiores
- Certificado de Aptitud del Ciclo Superior del Primer Nivel de Enseñanzas Especializadas de Idiomas
- Certificado nivel Intermedio de Idiomas, Certificado de competencia general del nivel Intermedio B1 de Idiomas
- Certificado nivel básico de Idiomas, Certificado de competencia general del nivel Básico A2 de Idiomas
- Expedición de duplicados por causas imputables al interesado
- Certificado nivel C1 de Idiomas, Certificado de competencia general del nivel Avanzado C1 de Idiomas, Certificado de competencia general del nivel Avanzado C2 de Idiomas

Realización de pruebas

- ▶ 307.2.5 Tasa por la evaluación o emisión de informes previos a la contratación de determinadas modalidades de personal docente e investigador por parte de las Universidades.
- ▶ 309.1.0 Tasa participación pruebas selección para acceder condición de personal al servicio Administración Comunidad y en pruebas de selección convocadas y gestionadas por Administración Comunidad mediante concurso

Grado Superior →

Grado Medio →

Y en función de tus estudios, escoger:

Ciclo Formativo de Grado Superior → Título de Técnico Superior de Formación Profesional [...].

Ciclo Formativo de Grado Medio → Título de Técnico de Formación Profesional [...].

6. CUMPLIMENTAR EL APARTADO “DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO SOLICITADO”.

En este apartado debes escribir manualmente el concepto del servicio que estás solicitando.

➤ **Si has cursado un Ciclo Formativo de Grado Superior:**

Expedición del Título de Técnico Superior de Formación Profesional

Descripción del servicio solicitado: *

Expedición del Título de Técnico Superior de Formación Profesional

NOTA: Por favor, indique la descripción del servicio solicitado teniendo en cuenta que el número máximo de caracteres es de 500.

➤ **Si has cursado un Ciclo Formativo de Grado Medio:**

Expedición del Título de Técnico de Formación Profesional

Descripción del servicio solicitado: *

Expedición del Título de Técnico de Formación Profesional

NOTA: Por favor, indique la descripción del servicio solicitado teniendo en cuenta que el número máximo de caracteres es de 500.

7. CUMPLIMENTAR EL APARTADO “BENEFICIOS FISCALES” EN CASO DE TENER DERECHO A LA BONIFICACIÓN O EXENCIÓN DE TASAS

Si tienes derecho a bonificación o exención de la tasa, primero debes solicitar el reconocimiento de dicha situación por parte de la Consejería de Educación. Una vez reconocido, podrás indicarlo en el modelo 046.

Beneficios Fiscales	Liquidación
Bonificaciones	Número de unidades: *
<input type="checkbox"/> Bonificación	Importe unitario: *
Motivo de la bonificación: <input type="text"/>	Importe: 52,95
Porcentaje de la bonificación: <input type="text"/> %	TOTAL A INGRESAR: 52,95
Exenciones	
<input type="checkbox"/> Exención	
Motivo de la exención: <input type="text"/>	

IMPORTANTE.




Aunque tengas derecho a exención de la tasa, es obligatorio cumplimentar igualmente el modelo 046 y presentarlo en la Secretaría del centro.

8. LIQUIDACIÓN: (TOTAL A INGRESAR)

GRADO SUPERIOR: 52,95 €	} EL CAMPO SE COMPLETA AUTOMÁTICAMENTE	*** 0 € EN CASO DE EXENCIÓN
GRADO MEDIO: 21,65 €		

9. PAGO DE TASAS, 3 OPCIONES:

- Pago con tarjeta (TPV virtual).
- Pago con Bizum.
- Mediante ingreso bancario a través de entidad colaboradora con el botón “Imprimir cumplimentado”: Se genera un PDF con todos los campos informados en los tres ejemplares. No será necesario introducir el número de cuenta. Una vez impreso el documento debe hacerse su ingreso en cualquiera de las [entidades colaboradoras](#).

 Imprimir Cumplimentado	 Pago con tarjeta (TPV virtual)	 Pago con Bizum (TPV)
--	--	--

10. IMPRIMIR Y FIRMAR LOS EJEMPLARES, INCLUSO SI ESTÁS EXENTO DE PAGO.

11. ACUDIR A LA SECRETARÍA DEL CENTRO CON EL JUSTIFICANTE DE PAGO Y EL RESTO DE DOCUMENTACIÓN NECESARIA (ANEXO I, ANEXO III, FOTOCOPIA DEL DNI O EQUIVALENTE, Y EN CASO DE BONIFICACIÓN/EXENCIÓN TRAER LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA).